



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง อำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา มีความประสงค์จะ
รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์ และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๔
การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๔, ๑๘, ๑๙, และ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการ
เลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (ส่วนการคลัง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักงานปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ท้ายประกาศนี้)

๓. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มี
ลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - ก โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม
 - ข วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม
 - ง โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - จ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา

ท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๔. หลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ โดยกรอกแบบรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑. หลักฐานที่เป็นคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (เป็นคุณวุฒิการศึกษา หรือใบอนุญาตต่าง ๆ แล้วแต่กรณี)

๒. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดพังงา

๖. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบ สด.๙ หรือใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย), ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ เป็นต้น (สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ใช้กระดาษ A๔ และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับ)

ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่ามีผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. กำหนดการรับสมัคร

โดยผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัคร ได้ที่ ศูนย์ประสานงานและให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง เลขที่ ๗๑/๑๕๙ หมู่บ้านชัยพัฒนา-กาชาดไทย ตำบลแม่นางขาว อำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ในวันและเวลาราชการ

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท ค่าธรรมเนียมสมัครสอบนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทองจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง กำหนดการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก ดังนี้

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๗

๗.๒ วันสอบคัดเลือก วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

๗.๓ ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

ณ ศูนย์ประสานงานและให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง เลขที่ ๗๑/๑๕๙ หมู่บ้านชัยพัฒนา - กาชาดไทย ตำบลแม่นางขาว อำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง จะดำเนินการสรรหาที่จำเป็นต้องใช้การปฏิบัติงานตามตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ข. ห้ายประกาศนี้)

วัน เวลา สอบ	ตำแหน่ง / วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<u>วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗</u>	<u>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ</u>		
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๑๐๐	} สอบข้อเขียน
	- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๑๐๐	
เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
	<u>ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์</u>		
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๑๐๐	ทดสอบปฏิบัติ
เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประเมินผลการสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ที่สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เว้นแต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้ใหม่ ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การสั่งจ้างและการแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง จะทำสัญญาจ้างผู้สอบคัดเลือกได้ ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทองกำหนด อาจถอนรายชื่อของผู้สอบคัดเลือกได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ)

(นายอรรถพล มีเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (ส่วนการคลัง) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการพัสดุที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตาม
คำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน เกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย
การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การแต่งตั้งพัสดุที่ชำรุด การทำบัญชี การทำสัญญา การต่ออายุ
สัญญา และการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อหรือสัญญาจ้าง ลงบัญชีและทะเบียนพัสดุ ตรวจสอบใบสำคัญช่วยเก็บ
และจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ เก็บรวบรวมและรักษาเอกสารหลักฐานการ
เบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชยการ
เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างเครื่องยนต์
ช่างกลโรงงาน หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานพัสดุอย่างเหมาะสมแก่การ
ปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยระเบียบ
พนักงานส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ
อื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การ
ปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๕๐๐.- บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐.- บาท

รวมค่าตอบแทน ๑๐,๙๐๐.- บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักงานปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเรือ ควบคุมดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาด แก๊ซข้อขัดข้อง ซ่อมแซมเครื่อง
รถยนต์ ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับเรือ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่นี้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตาม

กฎหมาย

อัตราเงินเดือน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐.- บาท

ภาคผนวก ข.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

.....

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา แบ่งออกเป็น ๓ ภาค

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (ระดับความยากง่ายของข้อสอบ
ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง)

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๔. วิชาภาษาไทย

๕. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘
และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา
เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติ
การศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้
วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการ
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม
การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และ
บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

เมื่อผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ
ตำแหน่ง (ภาค ข) โดยได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิสอบในภาคความเหมาะสมกับ
ตำแหน่ง (ภาค ค) ได้

(๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป)

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา แบ่งออกเป็น ๒ ภาค

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธี

สอบปฏิบัติ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น